



I. I. S. "ROLANDO DA PIAZZOLA"
Via Dante, 4 - 35016 Piazzola Sul Brenta (PD) ☎ 049/5590023 - ☎ 049/5591400
www.rolandodapiazzola.edu.it - E-mail: pdis01900v@istruzione.it
E-mail certificata: pdis01900v@pec.istruzione.it
Cod. fisc. 92189730283

LICEO
- Scientifico
- Scientifico delle Scienze Applicate

TECNICO ECONOMICO
- Amministrazione Finanza Marketing
- Amministrazione Finanza Marketing articolazione
relazioni Internazionali per il Marketing

PROFESSIONALE
- Servizi Socio – Sanitari
- Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale

Piazzola sul Brenta, 16 gennaio 2019

Ai Genitori tramite gli studenti
Ai Docenti
Al Personale A.T.A.
Al D.S.G.A.
All'Albo Sindacale
Al SITO

COMUNICAZIONE n° 254

OGGETTO: SCIOPERO dell'intera giornata del 26 GENNAIO 2019 – CONF.A.S.I..

Il docente che legge la presente comunicazione è pregato di far scrivere sul libretto personale degli alunni quanto segue:

"Si avvisano le famiglie che, a causa dello sciopero in oggetto che riguarderà tutto il personale DOCENTE e ATA della scuola, SABATO 26 GENNAIO 2019 il servizio scolastico potrà subire delle variazioni sia in entrata sia in uscita".

I docenti sono invitati ad attenersi alle seguenti regole di comportamento
(sono sempre valide):

- Far uscire gli studenti dall'aula solo in caso di assoluta necessità;
- Esercitare un'accurata vigilanza durante l'ingresso, l'uscita, gli intervalli ed il cambio dell'ora;
- Fare opera di convinzione sugli alunni affinché lascino le aule e i corridoi puliti.

Si riporta l'art. 29 comma 5 del CCNL 2007 "per assicurare la vigilanza e l'accoglienza degli alunni, gli insegnanti sono tenuti a trovarsi in classe cinque minuti prima dell'inizio della lezione e ad assistere all'uscita degli alunni medesimi".

Al fine di effettuare le statistiche relative allo sciopero nei tempi previsti dalla normativa, i docenti sono tenuti a firmare la presenza in portineria all'arrivo a scuola. In caso di mancata firma il docente sarà considerato in sciopero anche se presente a scuola. Il personale della portineria raccoglierà le firme e segnerà l'ora di arrivo.

I collaboratori scolastici sono tenuti ad effettuare la vigilanza nelle aule in assenza del docente (avvisare la presidenza/vicepresidenza), nei corridoi, all'ingresso e uscita degli alunni.

Nei giorni di sciopero non sono concesse ferie o permessi.

- VISTA la Legge 146/90;
- VISTO l'Allegato al C.C.N.L. del Comparto Scuola 26/5/99, contenente norme per l'attuazione della Legge 146/90;

al fine di avviare la procedura prevista dall'art.2 comma 3 e 4 dell'Allegato al C.C.N.L./99 coloro i quali intendano **ADERIRE** allo sciopero sono invitati a comunicarlo **VOLONTARIAMENTE** in Segreteria, ufficio personale, cinque giorni prima dello sciopero.

L'eventuale revoca individuale dell'adesione allo sciopero equivale ad un'offerta tardiva di prestazione di lavoro legittimamente rifiutabile dal Capo d'Istituto.

GLI INSEGNANTI DELLA PRIMA ORA DI LEZIONE DI VENERDI' 25.01.2019, CONTROLLERANNO L'AVVENUTA PRESA VISIONE DELLA PRESENTE COMUNICAZIONE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Gian Paolo Bustreo

fs



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Ufficio di Gabinetto

E, p.c. Ai Titolari degli Uffici Scolastici Regionali
Loro Sedi
Alla Commissione di Garanzia per l'attuazione
della legge sullo sciopero nei servizi
pubblici essenziali
segreteria@cgsse.it

Oggetto: Comparto Istruzione e Ricerca. Proclamazione sciopero 26 gennaio 2019.

Si comunica che il sindacato CONF.A.S.I. Scuola ha proclamato per il giorno 26 gennaio 2019 "uno sciopero di tutto il personale docente ed ATA a tempo determinato e indeterminato per la giornata di sabato 26 gennaio 2019".

Poiché l'azione di sciopero in questione interessa il servizio pubblico essenziale "istruzione", di cui all'art. 1 della legge 12 giugno 1990, n. 146 e successive modifiche ed integrazioni e alle norme pattizie definite ai sensi dell'art. 2 della legge medesima, il diritto di sciopero va esercitato in osservanza delle regole e delle procedure fissate dalla citata normativa.

Affinché siano assicurate le prestazioni relative alla garanzia dei servizi pubblici essenziali così come individuati dalla normativa citata, le SS.LL., ai sensi dell'art. 2, comma 6, della legge suindicata sono invitate ad attivare, con la massima urgenza, la procedura relativa alla comunicazione dello sciopero alle istituzioni scolastiche e, per loro mezzo, alle famiglie e agli alunni.

Si ricorda inoltre, ai sensi dell'art. 5, che le amministrazioni **"sono tenute a rendere pubblico tempestivamente il numero dei lavoratori che hanno partecipato allo sciopero, la durata dello stesso e la misura delle trattenute effettuate per la relativa partecipazione"**.

Dette informazioni dovranno essere acquisite attraverso il portale SIDI, sotto il menù **"I tuoi servizi"**, nell'area **"Rilevazioni"**, accedendo all'apposito link **"Rilevazione scioperi"** e compilando tutti i campi della sezione con i seguenti dati:

- il numero dei lavoratori dipendenti in servizio;
- il numero dei dipendenti aderenti allo sciopero **anche se pari a zero**;
- il numero dei dipendenti assenti per altri motivi;
- l'ammontare delle retribuzioni trattenute.

Al termine della rilevazione, come di consueto, sarà cura di questo Ufficio rendere noti i dati complessivi di adesione trasferendoli sull'applicativo Gepas del Dipartimento Funzione Pubblica e pubblicandoli nella sezione "Applicazione Legge 146/90 e s.m.i." del sito Web del Ministero raggiungibile all'indirizzo



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ufficio di Gabinetto

<http://www.miur.gov.it/web/guest/applicazione-legge-146/90-e-s.m.i>. Nella stessa sezione verrà pubblicata la presente nota ed ogni altra eventuale notizia riguardante il presente sciopero, compresi i dati di adesione.

Analogamente, al fine di garantire la più ampia applicazione dell'indicazione di cui all'art.5 citato, i Dirigenti scolastici valuteranno l'opportunità di rendere noti i dati di adesione allo sciopero relativi all'istituzione scolastica di competenza.

Nel confidare nel consueto tempestivo adempimento di tutti i soggetti ai vari livelli coinvolti, si ringrazia per la collaborazione

IL DIRIGENTE

Rocco Pinneri

L'attestazione di copia conforme è allegata al presente documento

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
AOOUFGAB - Ufficio di Gabinetto del MIUR

Ai sensi dell'articolo 22 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. n.82/2005 e s.m.i), si attesta che il presente documento è copia informatica di documento originale analogico di 3 pagine, tenuto presso l' AOO suindicata